

Шаблон stay-интервью

Сотрудник:

Дата встречи:

Кто проводил:

Тема разговора	Что выяснили	Что делаем	Кто отвечает	Срок
Что удерживает в работе				
Что мешает и вызывает напряжение				
Отношения с руководителем и командой				
Развитие и карьера				
Что может подтолкнуть к уходу				
Идеи по улучшению процессов				

Проверка после встречи	Да / нет
Понятно, ради чего человек держится за работу	
Понятно, где ему тяжело	
Ясно, какая часть проблем в зоне влияния руководителя	
Договорились о конкретных шагах и сроках	
Назначена дата, когда вернёмся к договорённостям	